

广州市固体废物 GIS 管理信息系统(二期)

用 户 操 作 手 册

(废物产生企业版)

广州城市信息研究所有限公司

2015 年 01 月

目 录

1.	引言.....	1
1.1.	编写目的.....	1
1.2.	适合读者.....	1
2.	用户登录.....	1
3.	业务办理.....	2
3.1.	业务新建权限.....	2
3.2.	企业注册与登录.....	3
3.2.1.	注册流程图.....	3
3.2.2.	注册操作步骤.....	3
3.2.3.	企业登录.....	5
3.2.4.	注意事项.....	5
3.3.	危险废物管理.....	6
3.3.1.	危险废物收集管理.....	6
3.3.2.	危险废物转移计划.....	10
3.3.3.	危险废物转移联单.....	16
3.4.	严控废物管理.....	22
3.4.1.	严控废物收集管理.....	22
3.4.2.	严控废物转移联单.....	25
3.5.	医疗废物管理.....	30
3.5.1.	医疗废物收集管理.....	30
3.5.2.	医疗废物联单参数设置（该功能非必须使用）.....	32
3.5.3.	医疗废物转移联单.....	36
3.6.	手机端系统操作步骤.....	39
3.6.1.	手机端系统说明.....	39
3.6.2.	手机 APP 下载.....	39
3.6.3.	手机端联单新建.....	39
3.6.4.	手机端联单确认.....	44

1. 引言

1.1. 编写目的

让固体废物产生企业用户对“广州市固体废物 GIS 管理信息系统（二期）”的业务办理能有一个初步的了解，并提高对系统的适应能力，通过介绍能了解整体业务的办理，能独立在系统中办理业务。

1.2. 适合读者

该用户手册适用于废物产生单位用户。

2. 用户登录

在地址栏输入系统的地址 <http://59.41.9.129:10987/GZGF0ut/>回车，进入广州市固体废物 GIS 管理信息系统（二期）的登陆页面。

新的企业用户需要进行网上注册，然后提交纸质材料到环保主管部门，等待注册信息通过环保主管部门审批后可以直接用企业组织机构代码和初始密码进入系统进行业务办理。



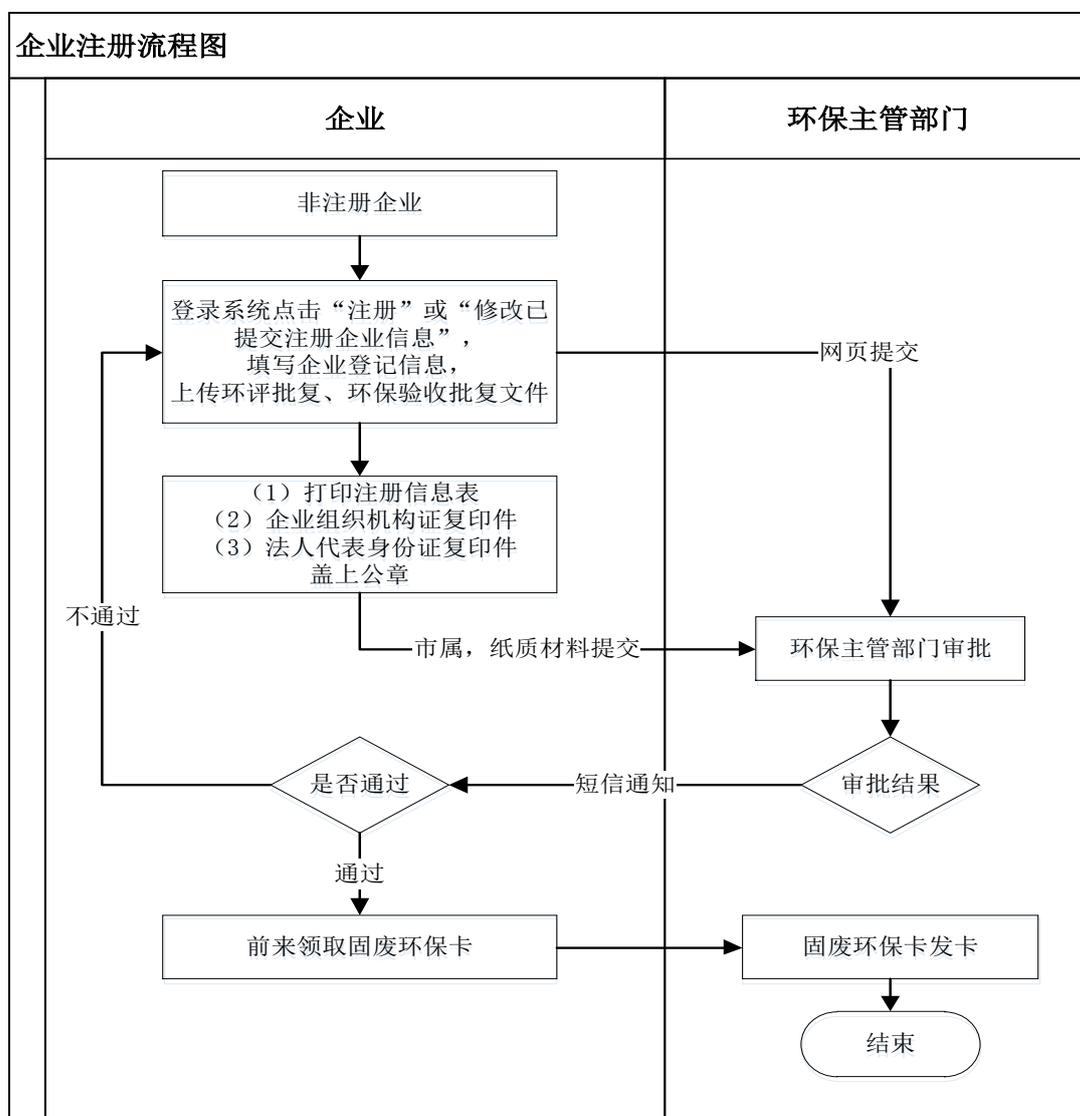
3. 业务办理

3.1. 业务新建权限

根据各企业类型的不同，系统设置有不同业务新建以及办理权限，各企业根据自己的角色进行业务的办理，业务办理权限请根据各业务流程图来进行处理。业务新建权限如下：危险废物收集管理、危险废物转移计划、危险废物转移联单、严控废物收集管理、严控废物转移联单、医疗废物收集管理、医疗废物转移联单。

3.2. 企业注册与登录

3.2.1. 注册流程图



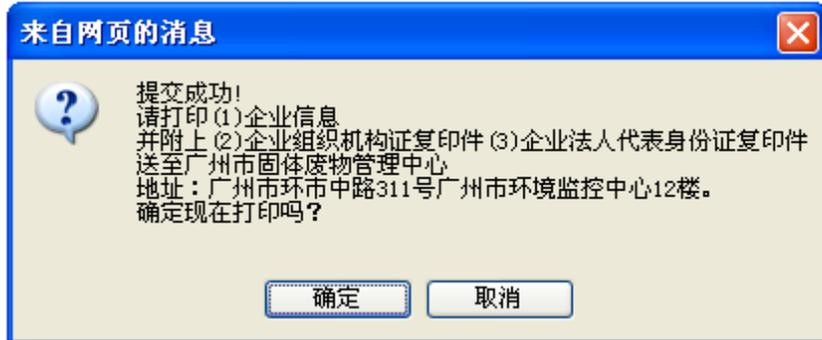
3.2.2. 注册操作步骤

3.2.2.1. 企业用户办理

1. 按照章节 2 用户登陆中说到的方式登陆系统;
2. 点击【注册】按钮，进入注册信息填写界面;
3. 根据企业实际情况填写信息，填写完毕之后核对信息确认无误，点击【注册】

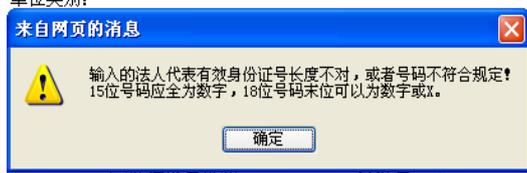
按钮，

- 若弹出以下提示框，表示信息填写正确，选择【确定】按钮就会弹出打印的页面，可以将企业注册信息打印出来。



- 若信息填写不完全，或者不正确，系统将会弹出类似以下提示，提示用户将信息填写完整：

联系电话*： 020 - 85290022 *例如：020-85290022
联系人手机*： 15173280955 *填写11位手机号码
联系人传真*： 020 - 85290022 *例如：020-85290022
联系人电子邮箱*： gufei@sina.com *例如：gufei@sina.com
经营场所经度*： 度 分 秒
经营场所纬度*： 度 分 秒
单位类别：
 医疗处置企业 证件号：
 进口废物加工利用企业
 严控废物处置企业 证件号：
 电子拆解、处置企业 证件号：
 危险废物运输企业 证件号：



注意事项：
用户注册成功后，请打印：(1)企业信息
并附上(2)企业组织机构证复印件(3)企业法人代表身份证复印件
送至广州市固体废物管理中心(广州市环市中路311号广州市环境监控中心12楼)

[注册](#) [返回首页](#)

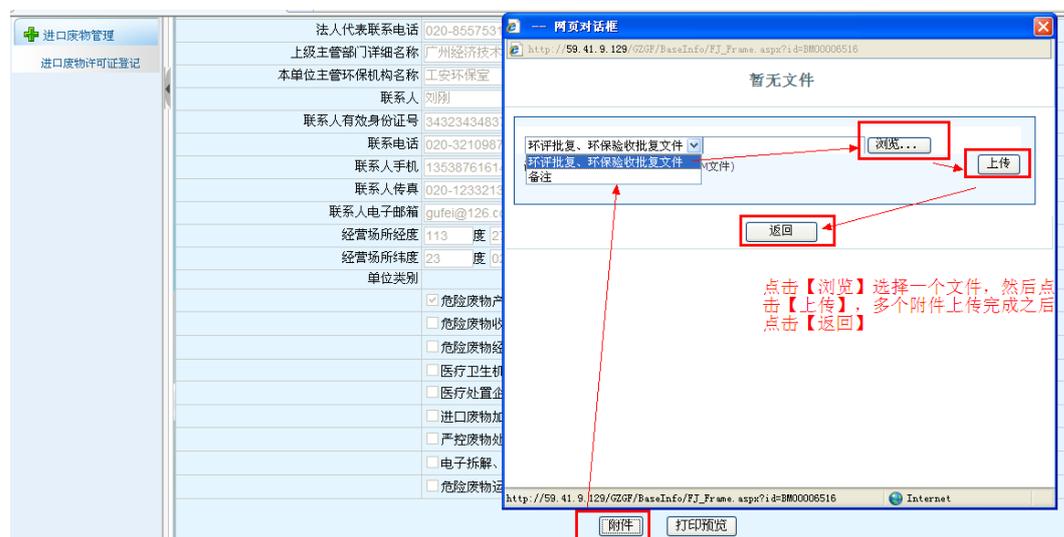
4. 点击【打印】按钮，将企业基本信息表打印出来以后，连同企业基本信息表、企业组织机构证、法人代表证资料提交至环保主管部门。
5. 等待环保主管部门审批之后，会通知审批结果，若审核通过可以直接用企业组织机构代码同初始密码登陆系统。
6. 企业可以在系统中点击企业注册信息查看到注册信息内容。

3.2.3. 企业登录

1. 按照章节 2 用户登陆中说到的方式登陆系统;
2. 弹出窗口【请先上传附件（环评批复，环保验收批复文件必须上传!）】，选择【确定】:

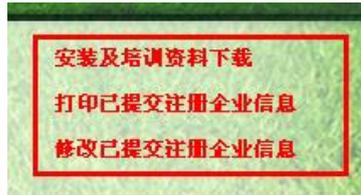


3. 在页面的底端选择【附件】按钮，进行如下图所示的操作后选择【返回】:



3.2.4. 注意事项

1. 企业注册信息一定要如实填写，在登陆界面的右下角可以看到如下图三个选项，【安装及培训资料下载】提供 PDA 安装程序和学习资料下载；忘记打印注册信息可以选择【打印已经提交注册企业信息】；需要修改企业注册信息的可以选择【修改已提交注册企业信息】（前提是信息没有审核一旦审核就不可以修改），修改信息请仔细核对。



2. 企业注册成功之后注意修改初始密码，并妥善保管，不能外借他人使用。
3. 如果用户输入【用户名】和【密码】之后，出现下图的提示，原因是密码输入错误，或者是密码被他人盗用；如果多次输入失败，请及时与环保主管部门管理员联系。



4. 登录系统会验证是否上传“环评批复，环保验收批复文件”，如果没有上传系统就会弹出提示信息，附件必须上传否则将不能使用系统其它功能。

3.3. 危险废物管理

3.3.1. 危险废物收集管理

1. 产废单位登陆系统，点击左侧【危险废物收集管理】，进入危险废物收集管理界面，点击【新建】；



2. 弹出危险废弃物收集填写界面，点击标注①的时间选择按钮，选择时间，然后点击标注②【保存】按钮。



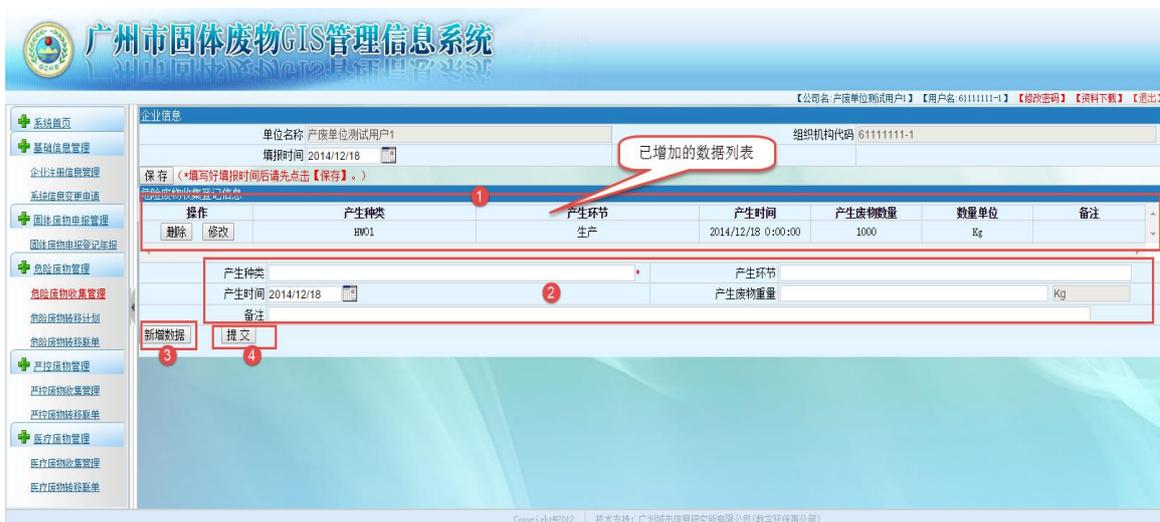
3. 保存成功会弹出一个窗口，点击【确定】，进入下一步填写。



4. 点击【确定】后，页面会增加【新增数据】和【提交】两个按钮，填写收集业务的详细信息;填写完毕，点击【新增数据】。



5. 数据添加成功后，在标注①处显示新增的数据，可以继续填写内容，点击【新增数据】，增加完全部数据后，点击【提交】，提交后数据将不能修改。

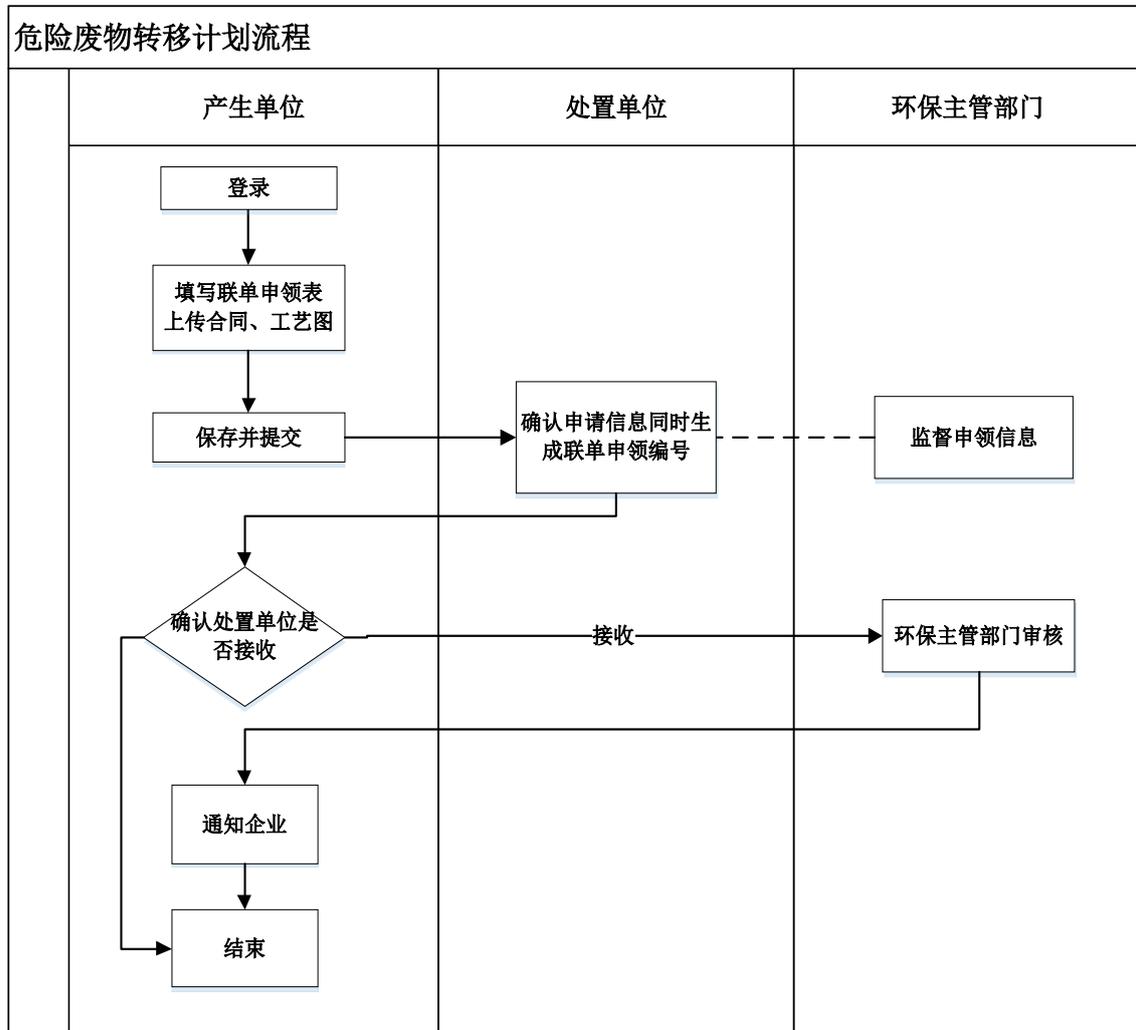


6. 提交成功后，会弹窗提示提交成功！点击确定到下一步。

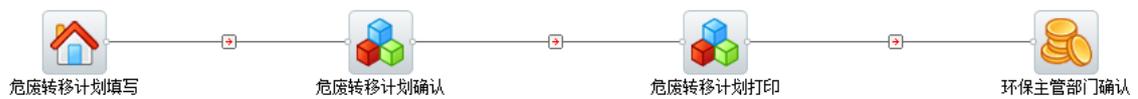


3.3.2. 危险废物转移计划

3.3.2.1. 流程图



3.3.2.2. 实际转移流程图



3.3.2.3. 企业办理

1. 产废单位登陆系统，点击左侧【危险废物转移计划】，进入危险废物报批业务界面，点击【新建】：

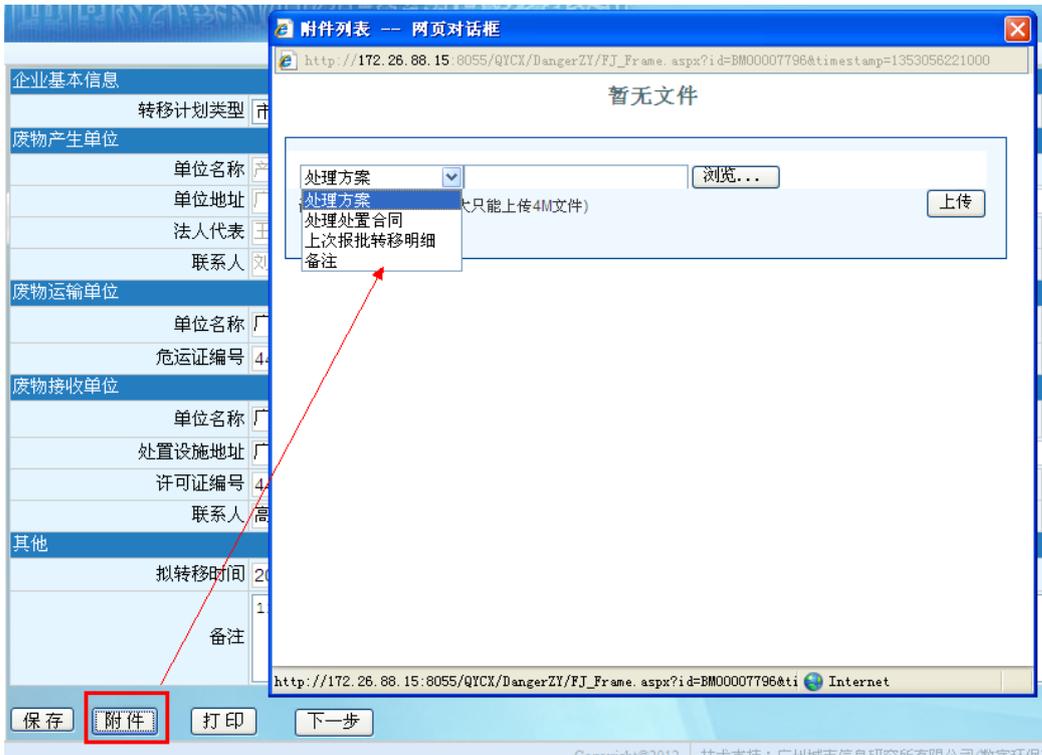
2. 弹出危险废物报批填写界面，经营处置单位仅能新建【市内转移】，选择【市内转移】：

企业基本信息	
转移计划类型	市内转移
填报时间	2014/12/20
废物产生单位	
单位名称	产废单位测试用户1
单位地址	广东省广州市天河区凤凰街道赤岗街道
法人代表	王力
联系人	刘刚
组织机构代码	61111111-1
联系电话	020-32109873
废物运输单位	
单位名称	广州绿由工业弃置废物回收处理有限公司
危运证编号	440100034689
组织机构代码	72564275-6
废物接收单位	
单位名称	广州绿由工业弃置废物回收处理有限公司
处置设施地址	广东省广州市南沙区横沥镇合兴路56号
许可证编号	4401130001
联系人	高春娥
组织机构代码	72564275-6
联系电话	020-84968723
其他	
拟转移时间	2014/12/21 至: 2014/12/31 止
备注	

3. 填写转移计划详细信息；



4. 查询出单位，直接点击【选择】按钮，将单位信息回写至转移计划填写界面；
5. 填写信息完毕之后，点击【保存】，信息保存成功之后，界面将出现【附件】和【下一步】按钮，点击【附件】弹出附件上传的列表（【处理方案】和【处理处置合同】为必须上传，否则不能提交），点击【浏览】选择相应的文件，点击【上传】等待成功即可；



6. 选择【下一步】进入【危险废物转移计划-废物产生概况】页面；
7. 选择废物名称并填写好详细信息后，点击【保存】将废物添加到废物产生概况列表中，可以添加多种废物；

危险废物计划-废物产生概况					
操作		类别编号	类别名称	废物编号	废物详细名称
删除	修改	HW11	精(蒸)馏残渣	252-009-11	蒸馏渣子
类别名称		▼*			类别编号
废物名称					
废物编号					
废物详细名称					
废物形态		▼			主要有害成分
主要有害特性		▼			拟转移数量
处置方式		综合利用			拟转移频率
处置方式		▼*			
经营单位确认接收结果					
确认结果		<input checked="" type="radio"/> 同意接收 <input type="radio"/> 不同意接收			
不同意原因					
附件		上一步			

8. 废物类别添加完毕之后，点击【提交】，将业务提交至接收单位确认；



9. 业务状态由【产废单位填写】变为【接收单位确认】；

10. 等待接收单位确认，与处置单位沟通进行转移业务的确认。

11. 产废单位登陆系统，当业务状态由【接收单位确认】变为【产废单位确认】，选择审批通过的业务，点击【提交环保局审批】，将业务提交至环保主管部门进行业务审批；



12. 业务状态由【产废单位确认】变为【环保局审批】;



13. 等待环保局审批，留意状态的变化;

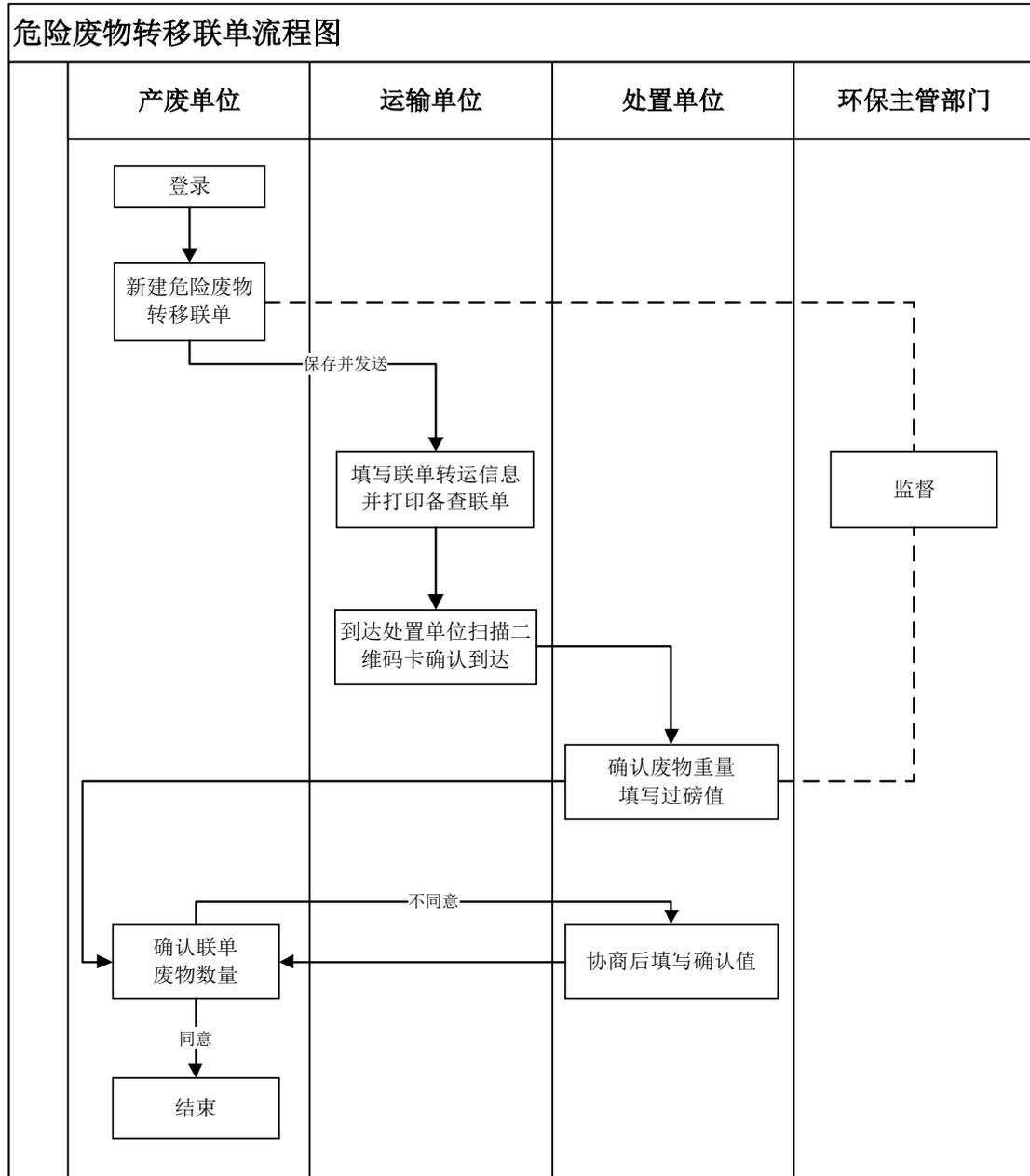
14. 产废单位登陆系统，当业务状态由【环保局审批】变为【产废单位确认】，选择审批的业务，留意审批结果有通过与不通过两种情况，点击【提交结束】，将业务办理完成;



15. 通过的业务，状态由【产废单位确认】变为【完成（同意）】; 不通过的业务，状态由【产废单位确认】变为【完成（不同意）】。

3.3.3. 危险废物转移联单

3.4.2.1. 流程图



3.4.2.2. 网页版系统操作步骤

联单业务办理用户均为企业，环保主管部门对联单业务进行监督管理。

3.4.2.3.1. 产废单位新建联单

1. 产废单位登录系统，点击左侧【危险废物转移联单】，新建联单点击【新建】按钮，界面中②为历史联单列表；



2. 弹出满足条件的计划报批列表，点击【选择】选择满足条件的计划报批。



3. 弹出转移联单具体内容填写界面；

广州市固体废物GIS管理信息系统

转移联单填写界面

危险废弃物转移联单

第一部分：废物产生单位填写

产生单位	产废单位测试用户1	单位电话	020-32109873
单位地址	广东省广州市天河区凤凰街道赤岗街道	邮政编码	510665
组织机构代码	61111111-1	单位电话	020-84968723
运输单位	广州绿由工业弃置废物回收处理有限公司	单位电话	020-84968723
单位地址	广东省广州市南沙区横沥镇合兴路56号	邮政编码	511466
组织机构代码	72564275-6	单位电话	020-84968723
接收单位	广州绿由工业弃置废物回收处理有限公司	单位电话	020-84968723
单位地址	广东省广州市南沙区横沥镇合兴路56号	邮政编码	511466
组织机构代码	72564275-6	单位电话	020-84968723

废物信息填写

类别编号	查询	废物详细名称	
废物数量		废物特性	
废物形态		禁忌与应急措施	
外运目的	中转贮存	包装方式	桶装
主要危险成分		运达地点	
发运人		计划转移时间	2014/12/20

保存 附件 打印

Copyright©2012 技术支持：广州城市信息研究所有限公司(数字环保事业部)

根据选择的报批计划自动获取而来

产废单位填写本次运输废物的具体信息

4. 点击【查询】按钮，弹出对应报批计划中填写的废物类别，勾选之后填写具体的运输数量以及相关详细内容，填写完毕之后点击【保存】；

广州市固体废物GIS管理信息系统

转移联单填写界面

危险废弃物转移联单

第一部分：废物产生单位填写

产生单位	产废单位测试用户1	单位电话	020-32109873
单位地址	广东省广州市天河区凤凰街道赤岗街道	邮政编码	510665
组织机构代码	61111111-1	单位电话	020-84968723
运输单位	广州绿由工业弃置废物回收处理有限公司	单位电话	020-84968723
单位地址	广东省广州市南沙区横沥镇合兴路56号	邮政编码	511466
组织机构代码	72564275-6	单位电话	020-84968723
接收单位	广州绿由工业弃置废物回收处理有限公司	单位电话	020-84968723
单位地址	广东省广州市南沙区横沥镇合兴路56号	邮政编码	511466
组织机构代码	72564275-6	单位电话	020-84968723

废物信息填写

类别编号	1	查询	
废物数量			
废物形态			
外运目的	中转贮存		
主要危险成分			
发运人			

保存 附件 打印

Copyright©2012 技术支持：广州城市信息研究所有限公司(数字环保事业部)

弹出废物详细信息查询框，点击【选择】，内容自动回写

- 弹出保存成功按钮之后，界面出现【提交】按钮，点击提交按钮，将案件提交至运输单位填写，案件当前节点变为“运废单位填写”

广州市固体废物GIS管理信息系统

【公司名:产废单位测试用户1】 【用户名:01111111-1】 【修改密码】 【资料下载】 【退出】

NO.201400702038

危险废物转移联单

第一部分：废物产生单位填写

产生单位 产废单位测试用户1 单位电话 020-32109873
 单位地址 广东省广州市天河区凤凰街道赤岗街道
 组织机构代码 61111111-1 邮政编码 510665

运输单位 广州绿由工业弃置废物回收处理有限公司 单位电话 020-84968723
 单位地址 广东省广州市南沙区横沥镇合兴路66号
 组织机构代码 72564275-6 邮政编码 511466

接收单位 广州绿由工业弃置废物回收处理有限公司 单位电话 020-84968723
 单位地址 广东省广州市南沙区横沥镇合兴路66号
 组织机构代码 72564275-6 邮政编码 511466

废物信息填写

类别编号 HW11 查询 废物详细名称 蒸馏渣子
 废物数量 2 吨 废物特性 毒性
 废物形态 半固态 禁忌与应急措施 3
 外运目的 利用 包装方式 桶装
 主要危险成分 123 运达地点 3
 发运人 33 计划转移时间 2014/12/20

保存 **提交** 附件 打印

Copyright©2012 技术支持：广州城市信息研究所有限公司(数字环保事业部)

广州市固体废物GIS管理信息系统

【公司名:产废单位测试用户1】 【用户名:01111111-1】 【修改密码】 【资料下载】 【退出】

业务编号	联单申请计划编号	联单编号	类别编号	当前节点	废物名称	系统自动确认	计划转移数量	确认数量	计划转移时间	车牌号
4110	HW2014120901008	201400702039	HW11	运废单位填写	蒸馏渣子	否	2吨	0吨	2014/12/20 0:00:00	
4109	HW2014120901008	201400702038	HW11	产废单位填写	蒸馏渣子	否	2吨	0吨	2014/12/20 0:00:00	
3999	HW2014120901008	201400702036	HW11	经营单位填写	蒸馏渣子	否	2吨	0吨	2014/12/12 0:00:00	粤AJ8800
3978	HW2014120901008	201400702030	HW11	经营单位填写	蒸馏渣子	否	2吨	0吨	2014/12/9 0:00:00	粤AJ8800
3977	HW2014120901008	201400702029	HW11	产废确认联单	蒸馏渣子	否	3吨	3吨	2014/12/9 0:00:00	粤AG9365
3976	HW2014120901008	201400702028	HW11	经营单位填写	蒸馏渣子	否	2吨	0吨	2014/12/9 0:00:00	粤AJ8800

Copyright©2012 技术支持：广州城市信息研究所有限公司(数字环保事业部)

3.4.2.3.2. 产废单位确认危险废物转移联单

- 通过【运输单位填写】和【处置单位确认联单】流程后，业务当前节点变为【产废确认联单】，此时产废单位登陆系统对业务联单进行归档确认；



2. 产废单位登陆系统，查看当前节点为【产废确认联单】的业务，打开查看完毕之后点击【确认并结束联单】按钮，将案件提交至结束。如果数量有问题请不要提交，与处置单位沟通，相互协商好，再与固管中心联系。



3. 业务办理完成。



3.4.2.3. 注意事项

- (1) 转移联单业务办理经由两个业务系统，产废单位与经营单位使用外网平台，运输单位使用手机客户端；
- (2) 产废单位要妥善保管好自己的二维码卡，在运输单位到达现场时，要提供二维卡给现场司机扫描。

3.4. 严控废物管理

3.4.1. 严控废物收集管理

1. 产废单位登陆系统，点击左侧【严控废物收集管理】，进入危险废物收集管理界面，点击【新建】；



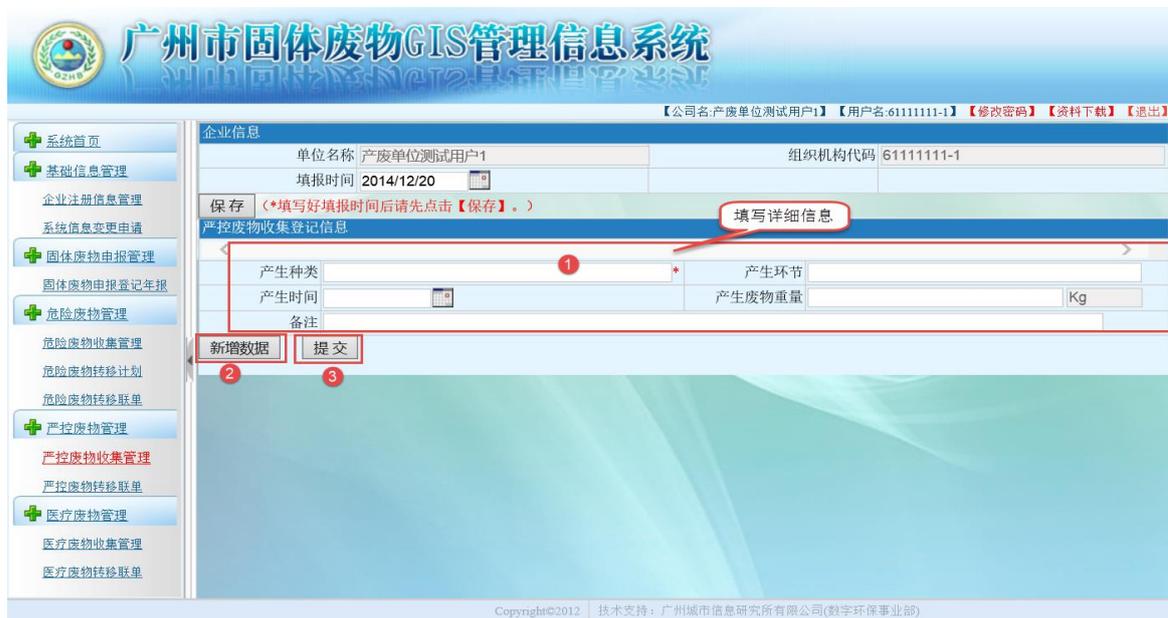
2. 弹出危险废物收集填写界面，点击标注①的时间选择按钮，选择时间，然后点击标注②【保存】按钮。



3. 保存成功会弹出一个窗口，点击【确定】，进入下一步填写。



4. 点击【确定】后，页面会增加【新增数据】和【提交】两个按钮，填写收集业务的详细信息;填写完毕，点击【新增数据】。



5. 数据添加成功后，在标注①处显示新增的数据，可以继续填写内容，点击【新增数据】，增加完全部数据后，点击【提交】，提交后数据将不能修改。

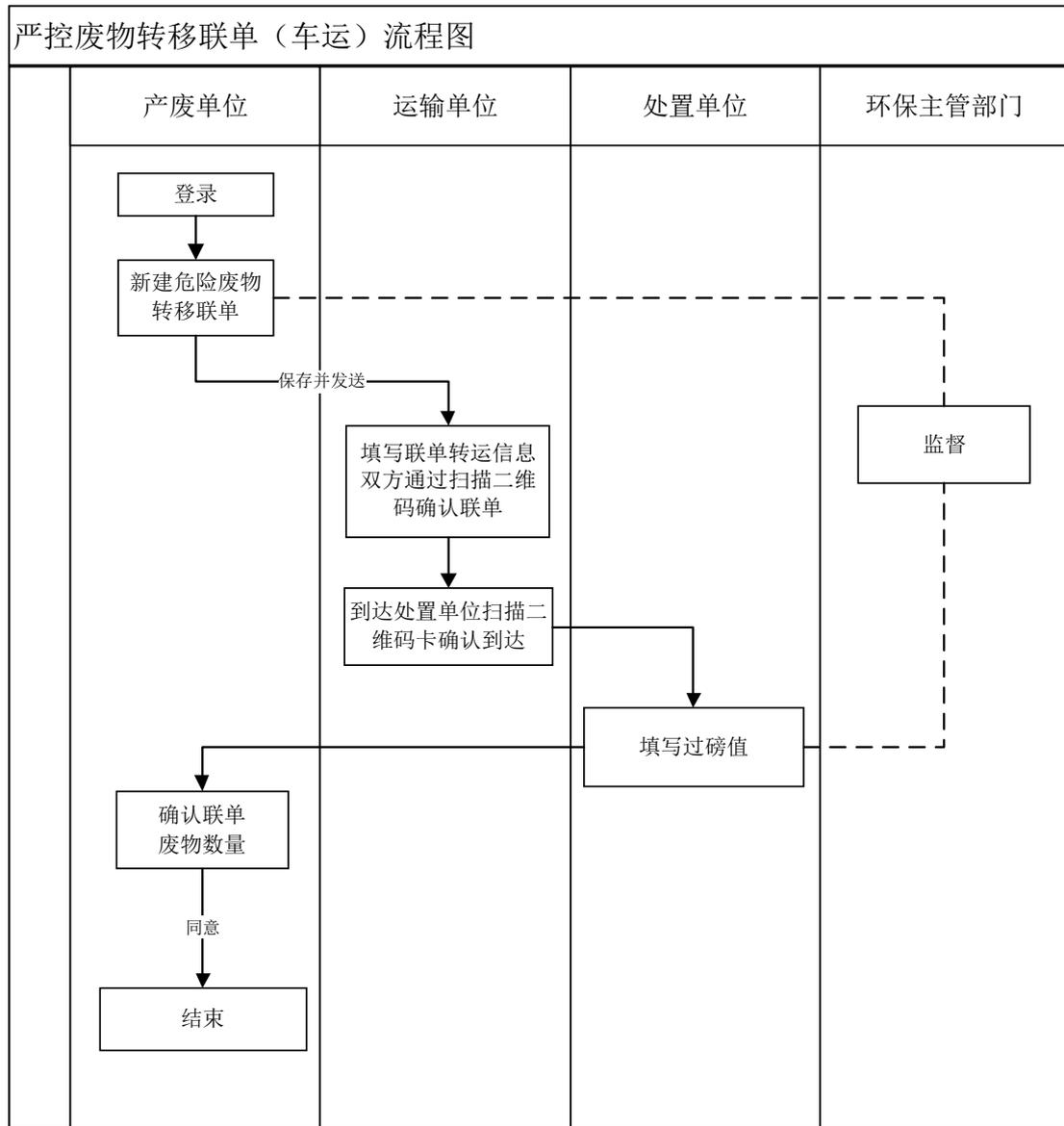


6. 提交成功后，会弹窗提示提交成功！点击确定到下一步。回到业务列表，新建的业务显示出来。



3.4.2. 严控废物转移联单

3.4.2.1. 流程图



3.4.2.2. 操作步骤

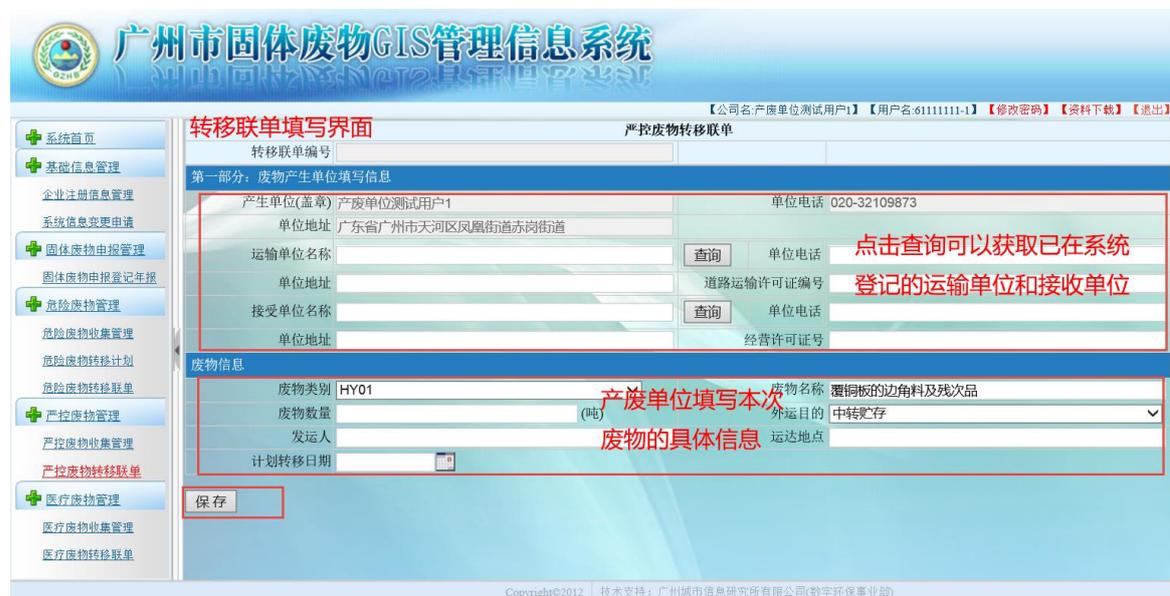
联单业务办理用户均为企业，环保主管部门对联单的操作进行监督管理。

3.4.2.2.1. 产废单位新建联单

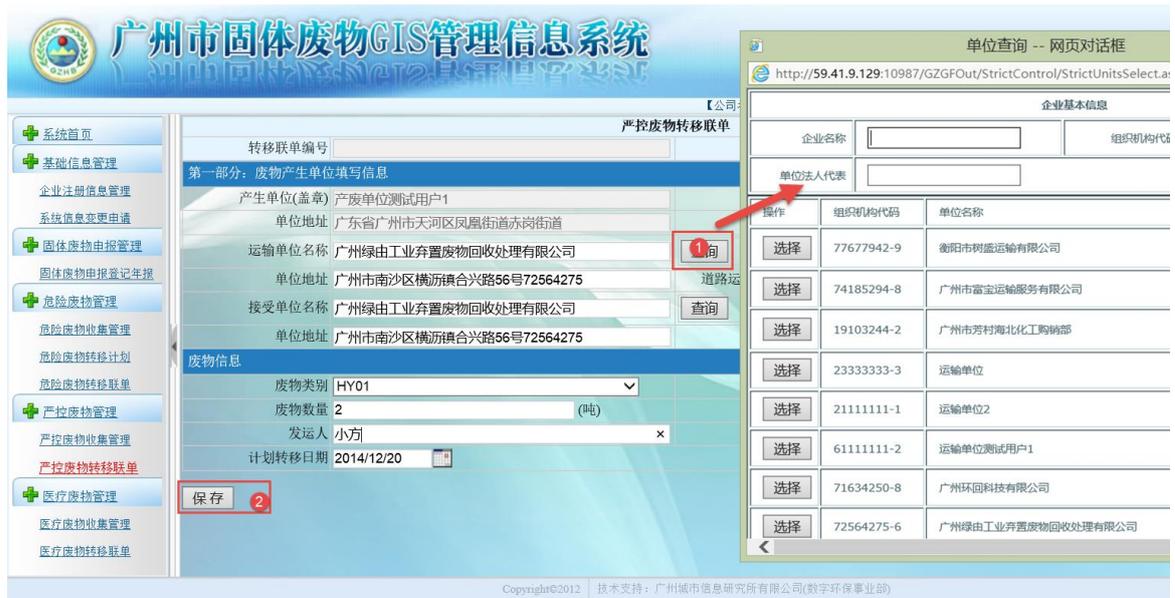
1. 产废单位登录系统，点击左侧【严控废物转移联单】，新建联单点击【新建】按钮，界面中②为历史联单列表；



2. 弹出转移联单具体内容填写界面；



3. 点击【查询】按钮，弹出对应运输单位和接受单位的信息，勾选之后会自动回写数据，填写具体的运输数量以及相关详细内容，填写完毕之后点击【保存】；



4. 弹出保存成功按钮之后，界面出现【提交】按钮，点击提交按钮，将案件提交至运输单位填写，回到联单列表页面，业务当前节点变为“运废单位填写”





3.4.2.2.2. 产废单位确认严控废物转移联单

1. 经过【运输单位填写联单】和【处置单位填写联单】，业务当前节点变为【产废单位确认联单数量】，此时产废单位登陆系统对业务联单进行归档确认；



2. 产废单位登陆系统，查看当前节点为【产废单位确认联单数量】的业务，打开查看完毕之后点击【确认废物数量】按钮，将案件提交至结束。如果数量有问题请不要提交，与处置单位沟通，相互协商好，再与固管中心联系。

系统信息变更申请

单位地址 广东省广州市天河区凤凰街道赤岗街道
 运输单位名称 广州绿由工业废弃物回收处理有限公司
 单位电话 020-84968723
 单位地址 广东省广州市南沙区横沥镇合兴路56号
 道路运输许可证编号 440100034689
 接受单位名称 广州绿由工业废弃物回收处理有限公司
 单位电话 020-84968723
 单位地址 广东省广州市南沙区横沥镇合兴路56号
 经营许可证号 44010806

废物信息

废物类别 HY01
 废物数量 2 (吨)
 废物名称 密封胶的边角料及残次品
 外运目的 中转移存
 发运人 小方
 运达地点 南沙
 计划转移日期 2014/12/20

第二部分：废物运输单位信息

运输者须知：你必须核对以上栏目事项，当与实际情况不符合时，有权拒绝接受。
 第一承运人 小红
 车(船)牌照号 粤AJ8800
 运输起点 猎德污水处理厂
 运输终点 南沙
 运输日期 2014/12/20
 第二承运人
 车(船)牌照号
 运输起点
 运输终点
 运输日期 0001/1/1

第三部分：废物接受单位信息

接受者须知：你必须核对以上栏目事项，当与实际情况不符合时，有权拒绝接受。
 处置方式 中转移存
 接收人 小红
 确认废物数量 2 (吨)
 接收日期 0001/1/1

Copyright©2012 | 技术支持：广州城市信息研究所有限公司(数字环保事业部)

3. 业务办理完成。

广州市固体废物GIS管理信息系统

【公司名:产废单位测试用户1】 【用户名:61111111-1】 【修改密码】 【资料下载】 【退出】

联单编号: 运输单位: 接收单位:
 是否废弃: 废物类别: 当前节点:

业务编号	联单编号	废物类别	废物数量	当前节点	产废单位	运输单位
4115	4401201400156	HY01	2	结束	产废单位测试用户1	广州绿由工业废弃物回收处理有限公司
4051	4401201400094	HY06	2	运输单位填写联单	产废单位测试用户1	常德二友物流有限公司
4049	4401201400092	HY06	1	运输单位填写联单	产废单位测试用户1	东莞市德盛化工有限公司
4047	4401201400090	HY06	3.30	运输单位填写联单	产废单位测试用户1	瑞昌市捷通运输有限公司
4037	4401201400081	HY01	2	产生单位填写联单	产废单位测试用户1	广州绿由工业废弃物回收处理有限公司
4035	4401201400079	HY06	11	处置单位填写联单	产废单位测试用户1	广州市捷力运输有限公司
4034	4401201400078	HY06	2	产废单位确认联单数量	产废单位测试用户1	广东生活环保无害化处理中心
4006	4401201400053	HY01	2	运输单位填写联单	产废单位测试用户1	广州环保局信息中心运输测试
4001	4401201400048	HY01	2	运输单位填写联单	产废单位测试用户1	广州绿由工业废弃物回收处理有限公司
4000	4401201400047	HY01	2	处置单位填写联单	产废单位测试用户1	广州绿由工业废弃物回收处理有限公司

第1页 (共2页) 移至 页 第一页 上一页 下一页 最后一页

Copyright©2012 | 技术支持：广州城市信息研究所有限公司(数字环保事业部)

3.4.2.3. 注意事项

- (1) 转移联单业务办理经由两个业务系统，产废单位与经营单位使用外网平台，运输单位使用手机客户端；
- (2) 产废单位要妥善保管好自己的二维码卡，在运输单位到达现场时，要提供二维卡给现场司机扫描。

3.5. 医疗废物管理

3.5.1. 医疗废物收集管理

1. 产废单位登陆系统，点击左侧【医疗废物收集管理】，进入危险废物收集管理界面，点击【新建】；



2. 弹出危险废物收集填写界面，点击标注①的时间选择按钮，选择时间，然后点击标注②【保存】按钮。



3. 保存成功会弹出一个窗口，点击【确定】，进入下一步填写。



4. 点击【确定】后，页面会增加【新增数据】和【提交】两个按钮，填写收集业务的详细信息;填写完毕，点击【新增数据】。



5. 数据添加成功后，在标注①处显示新增的数据，可以继续填写内容，点击【新增数据】，增加完全部数据后，点击【提交】，提交后数据将不能修改。



6. 提交成功后，会弹窗提示提交成功！点击确定到下一步。回到业务列表，新

建的业务显示出来。



3.5.2. 医疗废物联单参数设置（该功能非必须使用）

3.5.2.1. 业务说明

为了方便用户办理医疗废物转移联单业务，在用户不方便进入系统时也可以正常创建医疗废物转移联单。系统开发了医疗废物转移联单参数设置模块，实现了用户通过该模块的设置，后台自动创建联单并提交到运输单位填写的功能。

该功能模块主要针对医疗废物转移频率比较固定的单位。如果转移时间不固定且转移频率不固定，建议每次转移时到医疗废物转移联单模块中手动进行创建联单。

3.5.2.2. 操作步骤

➤ 参数设置业务新建

1. 产废单位登录系统，点击左侧【医疗废物转移联单参数设置】（下图数字 1 标识位置），新建联单点击【新建】按钮（下图数字 2 标识位置），界面中间部分（下图数字 3 部分）为历史数据列表；



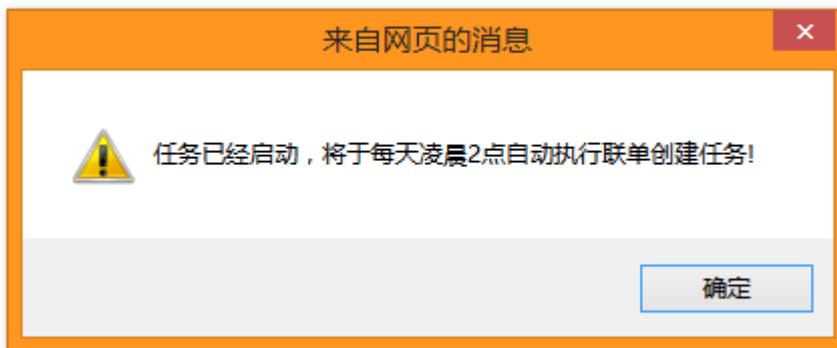
2. 弹出医疗废物转移联单参数设置的创建填写界面（如下图），填写时请仔细认真核对各项参数，其中**任务执行频率为联单自动创建的频率**，系统支持：每天，每周一、周三、周五、周日，每周二、周四、周六，每月单数日，每月双数日选项。**联单数量**为每次需要创建的联单数，一般情况下为一张联单，特殊情况下可以填多张，但是单类型废物联单不能超过 3 张。任务开始时间和任务结束时间为该任务执行的时间段，后台任务会在改时间段自动进行联单创建。其他参数内容如类别、数量、废物形态、包装方式等均同联单填写时需要填写的内容一致；



3. 填写完具体参数之后点击【保存】按钮，保存操作后会出现保存成功的提示，并且会出现【更新】【开始执行任务】按钮，【更新】按钮用于对界面上的数据进行修改更新，【开始执行任务】点击之后系统将会执行医疗废物转移联单自动创建的任务，并且界面上的数据将不能修改。

企业信息	
单位名称	产废单位测试用户1
组织机构代码	61111111-1
医疗废物转移联单创建任务信息	
任务执行频率	每周
自动创建联单数量	1 张
废物类别	损伤性废物
每张联单计划转移废物数量(Kg)	20
废物详细名称	医疗废物
废物形态	半固态
包装方式	盒装
危险特性	毒性
废物处理方法	焚烧
任务开始时间	2015/5/1
任务结束时间	2015/5/30
单位责任人	张三
<input type="button" value="更新"/> <input type="button" value="开始执行任务"/>	

点击【开始执行任务】之后出现提示，系统会在凌晨 2 点进行联单的自动创建。



4. 回到历史数据的界面，在数据列表最后一列可以看到当前数据的状态，分为：正在执行、保存、已取消执行三种状态。选中正在执行的任务进入可以将任务取消，选中已取消执行的任务可以进入表单将任务重新启动。

填报时间	企业名称	废物类别	自动创建联单数	废物数量	危险特性	当前状态
	产废单位测试用户1	感染性废物	1	1	其它	正在执行
	产废单位测试用户1	损伤性废物	1	20	毒性	保存
	产废单位测试用户1				毒性	保存
	产废单位测试用户1				毒性	保存
	产废单位测试用户1	病理性废物	3	20	毒性	保存
	产废单位测试用户1	感染性废物	1	10	传染性	已取消执行
	产废单位测试用户1	药物性废物	1	33	其它	已取消执行
	产废单位测试用户1	化学性废物	2	100	传染性	已取消执行
	产废单位测试用户1	感染性废物	1	10	腐蚀性	已取消执行
	产废单位测试用户1	损伤性废物	1	10	毒性	保存

【公司名:产废单位测试用户1】 【用户名:61111111-1】 【修改密码】 【资料下载】 【退出】

企业信息	
单位名称	产废单位测试用户1
组织机构代码	61111111-1
医疗废物转移联单创建任务信息	
任务执行频率	每天
自动创建联单数量	1 张
废物类别	感染性废物
每张联单计划转移废物数量(Kg)	1
废物详细名称	医疗废物
废物形态	其它
包装方式	其他
危险特性	其它
废物处理方法	其它
任务开始时间	2015/5/16
任务结束时间	2015/5/17
单位责任人	测试
取消任务	

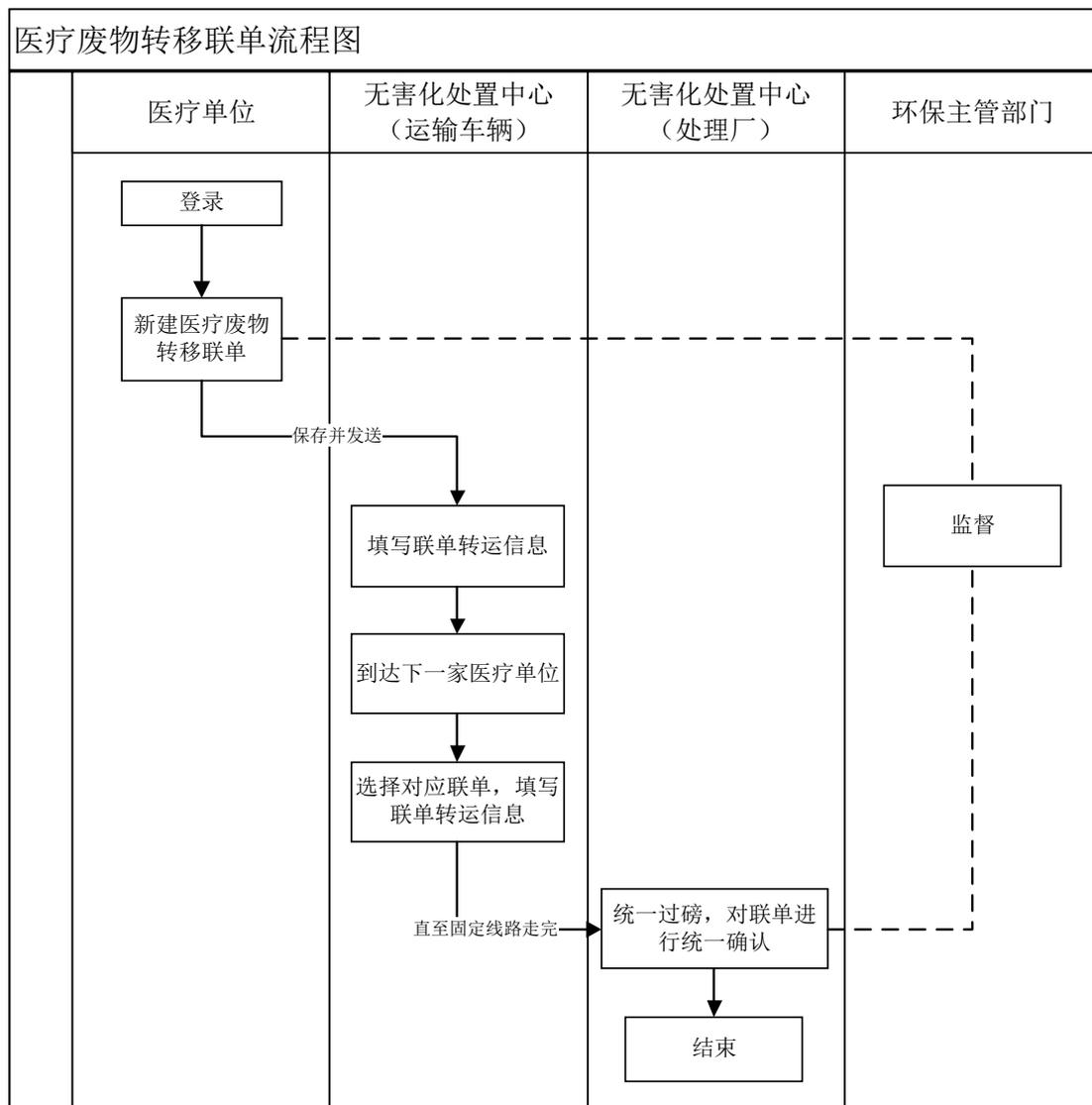
5. 任务的开始与取消可以灵活设置，同类型的废物创建一个参数任务执行即可，用户灵活调整任务的执行时间区间段便能满足需求。

3.5.2.3. 注意事项

- (1) 任务的执行时间段可以灵活设值，单一种类的废物只需要创建一个任务即可，不要重复创建任务，并且留意任务的执行状态。
- (2) 任务执行频率有：每天，每周一、周三、周五、周日，每周二、周四、周六，每月单数日，每月双数日选项，用户根据本单位实际情况进行灵活配置。
- (3) **转移频率不固定的单位不建议使用该项功能。**

3.5.3. 医疗废物转移联单

3.5.3.1. 流程图



3.5.3.2. 操作步骤

联单业务办理用户均为企业, 环保主管部门对联单的操作进行监督管理。

3.5.3.2.1. 产废单位新建联单

6. 产废单位登录系统，点击左侧【医疗废物转移联单】，新建联单点击【新建】按钮，界面中②为历史联单列表；



7. 弹出转移联单具体内容填写界面；



8. 填写具体的运输数量以及相关详细内容，填写完毕之后点击【保存】；保存后会出现提交按钮，点击【提交】按钮，会出现提示信息，确定后将案件提交。



9. 回到联单列表页面, 业务当前节点变为【运输单位填写联单】。



3.5.3.2.2. 产废单位确认医疗废物转移联单

1. 经过【运输单位填写联单】和【处置企业确认】流程后, 节点会变为【结束】。产废企业登录系统, 确认对应的业务当前节点变为【结束】, 此时说明联单的流程已经结束。

3.5.3.3. 注意事项

- (4) 转移联单业务办理经由两个业务系统, 产废单位与经营单位使用外网平台, 运输单位使用手机客户端;
- (5) 产废单位要妥善保管好自己的二维码卡, 在运输单位到达现场时, 要提供二维卡给现场司机扫描。

3.6. 手机端系统操作步骤

3.6.1. 手机端系统说明

为方便产废企业业务的办理，固废 GIS 系统二期提供了手机端的 APP 系统为另外一种业务办理的途径，产生单位可以用组织机构代码登录手机端系统，新建业务和确认业务。手机端系统提高了业务的时效性和方便性。

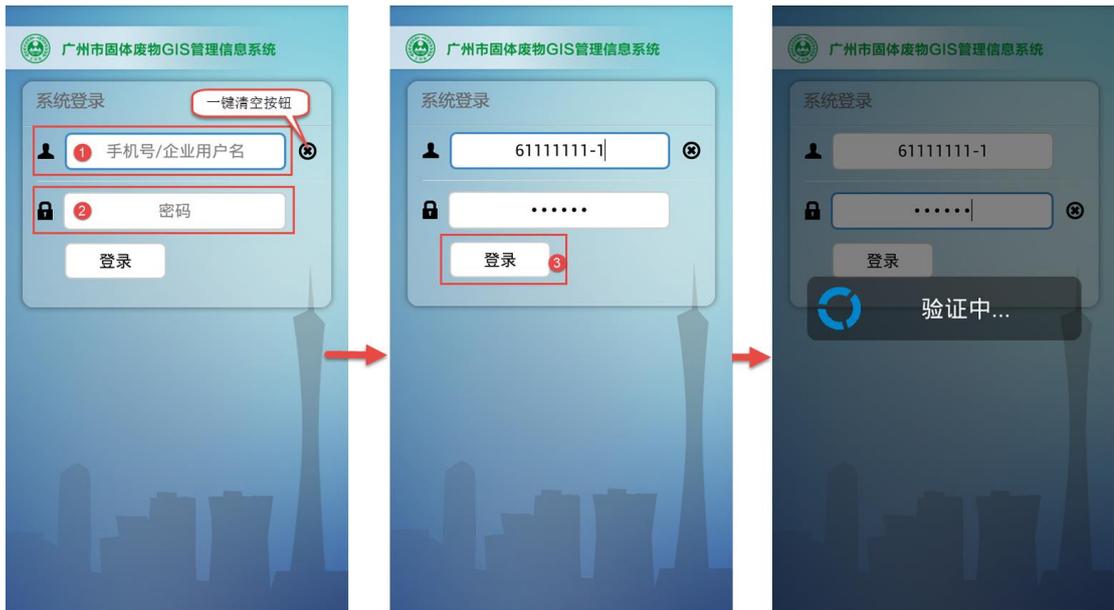
（注意：手机端的系统仅仅只是提供另外的一种业务办理途径，并不是一定需要使用，当产废企业责任人不方便使用电脑创建联单时可以使用手机端的 APP 进行代替使用，确保运输过程流畅）

3.6.2. 手机 APP 下载

手机 APP 下载地址：<http://59.41.9.129/downloads/GZGF-APP-V1.2.apk>。
该手机 APP 只支持安卓操作系统（Android2.3 以上版本），企业用户自行下载安装即可。

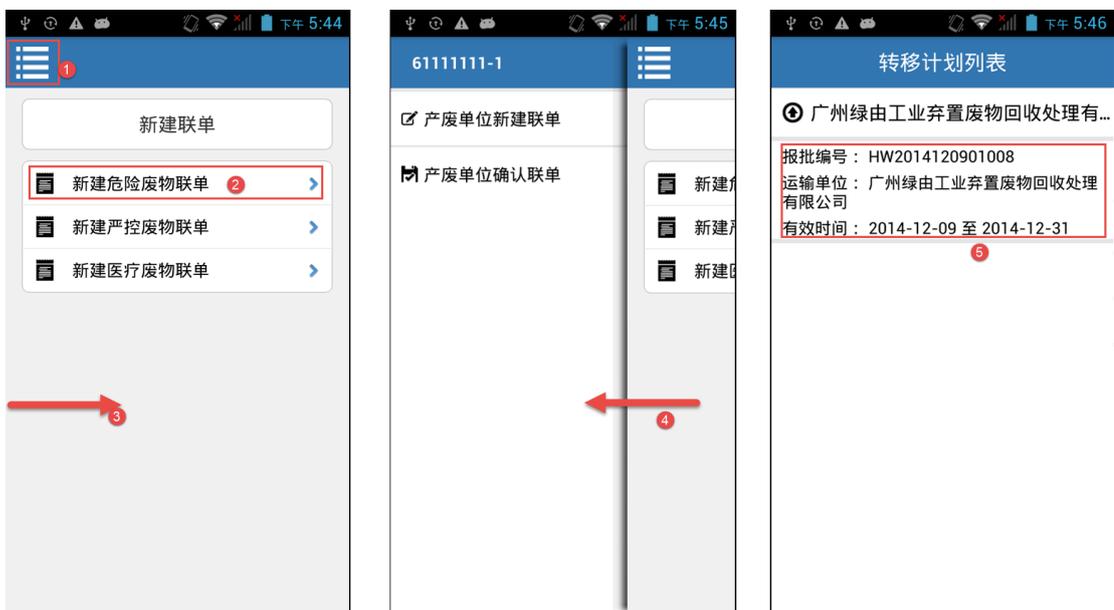
3.6.3. 手机端联单新建

产生单位打开手机客户端，使用组织机构代码和密码，点击【登录】，登录手机端系统。



3.6.3.1. 危险废物转移联单

1. 登录后，会根据角色权限进入不同类别的联单填写界面，点击下图按钮①界面会向右画出菜单，或者如③向右滑动界面同样可以滑出菜单，如④可以将菜单滑出主屏幕，点击【新建危险废物联单】(如②)，会进入转移计划列表，选择已经报批通过的转移计划（如⑤），进入新建危险废物联单填写。



2. 在新建联单填写页，点击类别编号【请选择】(如①)，弹出报批计划填写的废物类别，选择后内容会自动回写到填写页面 (如③)，填写具体的运输数量以及相关详细内容，填写完毕之后点击【保存】;

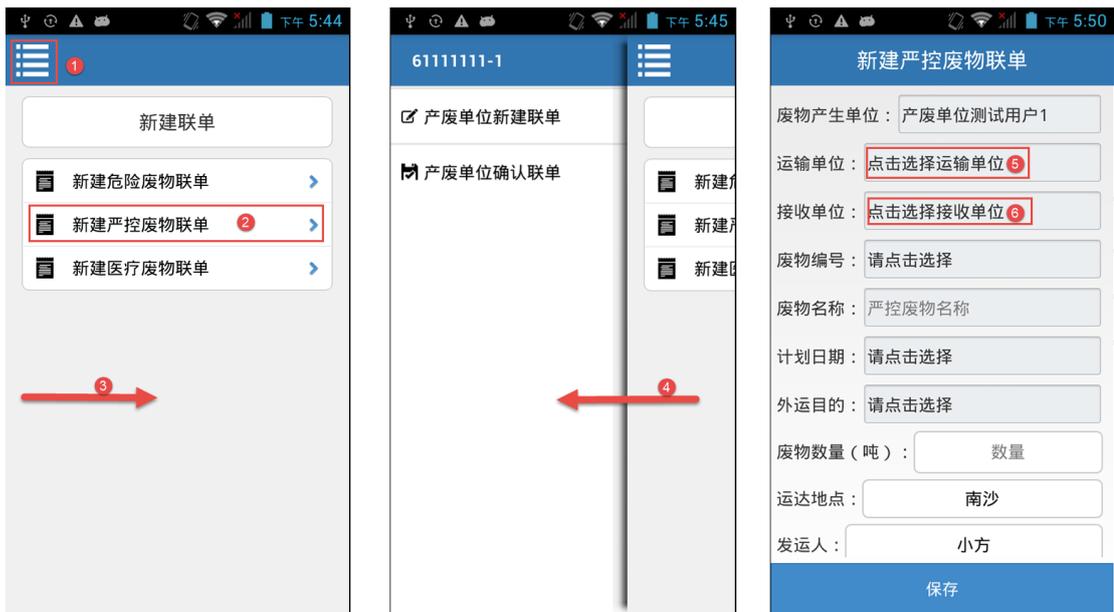


- 保存完成后，再次确认所有填写的内容，确认后点击【确认并发送】，发送成功，会跳转会新建菜单页面，此时新建危险废物联单成功，将业务发送到下一个节点。



3.6.3.2. 严控废物转移联单

- 登录后，会根据角色权限进入不同类别的联单填写界面，点击下图按钮①界面会向右画出菜单，或者如③向右滑动界面同样可以滑出菜单，如④可以将菜单滑出主屏幕，点击【新建严控废物联单】（如②），进入新建严控废物联单填写。



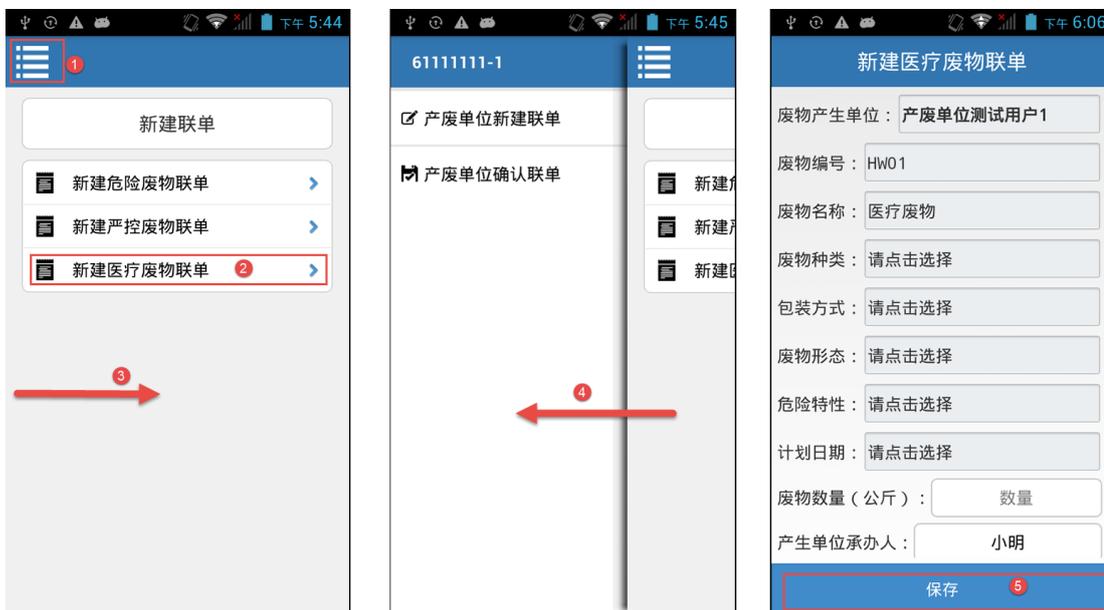
2. 运输单位和接收单位填写处，点击按钮会跳转到有资质的企业列表，选择后会自动回写相应的内容，填写具体的运输数量以及相关详细内容，填写完毕之后点击【保存】：



3. 保存完成后，再次确认所有填写的内容，确认后点击【确认并发送】，发送成功，会跳转会新建菜单页面，此时新建严控废物联单成功，将业务发送到一个节点。

3.6.3.3. 医疗废物转移联单

1. 登录后，会根据角色权限进入不同类别的联单填写界面，点击下图按钮①界面会向右画出菜单，或者如③向右滑动界面同样可以滑出菜单，如④可以将菜单滑出主屏幕，点击【新建严控废物联单】（如②），进入新建严控废物联单填写。



2. 填写具体的运输数量以及相关详细内容，填写完毕之后点击【保存】;
3. 保存完成后，再次确认所有填写的内容，确认后点击【确认并发送】，发送成功，会跳转会新建菜单页面，此时新建医疗废物联单成功，将业务发送到下一个节点。

确认新建联单数据

废物产生单位：产废单位测试用户1

废物编号：HW01

废物名称：医疗废物

废物种类：感染性

包装方式：桶装

废物形态：固态

危险特性：传染性

计划日期：2014-12-30 00:00:00

废物数量（公斤）：10

产生单位承办人：小明

确认并发送

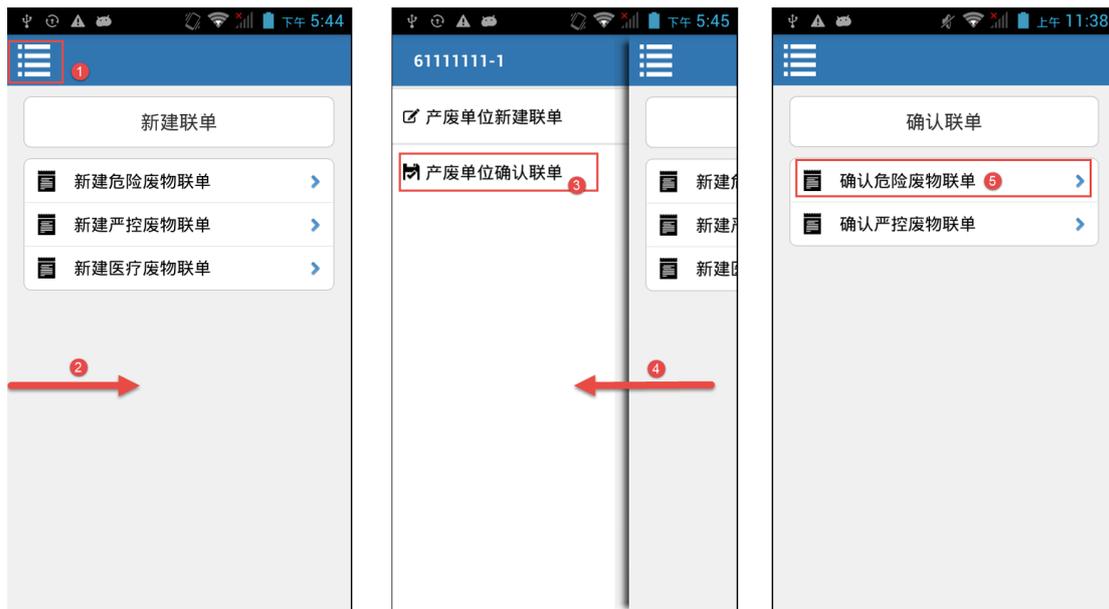
3.6.4. 手机端联单确认

产生单位打开手机客户端，使用组织机构代码和密码，点击【登录】，登录手机端系统。



3.6.4.1. 危险废物转移联单

1. 登录后，会根据角色权限进入不同类别的联单填写界面，点击下图按钮①界面会向右画出菜单，或者如②向右滑动界面同样可以滑出菜单，如④可以将菜单滑出主屏幕，点击【产废单位确认联单】（如③），跳转页面，点击【确认危险废物联单】，进入废物联单列表。

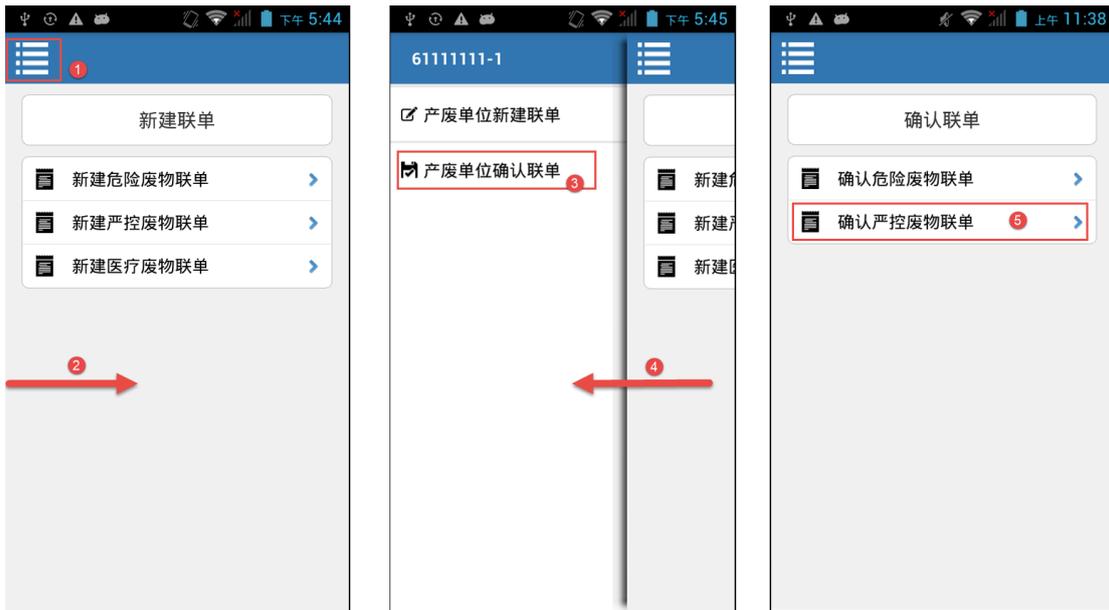


2. 选择要确认的联单，进入联单详细内容的页面，确认联单的数量。确认无误后，点击【确认并提交】，提交成功后，联单流程结束。如果数量有问题请不要提交，与处置单位沟通，相互协商好，再与固管中心联系。



3.6.4.2. 严控废物转移联单

1. 登录后，会根据角色权限进入不同类别的联单填写界面，点击下图按钮①界面会向右画出菜单，或者如②向右滑动界面同样可以滑出菜单，如④可以将菜单滑出主屏幕，点击【产废单位确认联单】（如③），跳转页面，点击【确认严控废物联单】，进入废物联单列表。



- 选择要确认的联单，进入联单详细内容的页面，确认联单的数量。确认无误后，点击【确认并提交】，提交成功后，联单流程结束。如果数量有问题请不要提交，与处置单位沟通，相互协商好，再与固管中心联系。



3.6.4.3. 医疗废物转移联单

手机端系统医疗产生单位没有最后确认联单流程，产废企业可以登录网页版系统，确认对应的业务当前节点变为【结束】，此时说明联单的流程已经结束。